

Forma patvirtinta
Demokratų sąjungos „Vardan Lietuvos“
valdybos 2025 m. balandžio 30 d.
sprendimu Nr. 113

(Skyriaus darbo reglamento pavyzdinė forma)

2025 m.d. Susirinkimo protokolo
priedas Nr.

PATVIRTINTA
2025 m. d. Susirinkime

(skyriaus pavadinimas)

SKYRIAUS DARBO REGLAMENTAS

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Demokratų sąjungos „Vardan Lietuvos“ (toliau – Partija) _____ skyriaus (toliau – Skyrius) darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Skyriaus darbo tvarką.
2. Skyrius yra Partijos struktūrinis padalinys, kuris steigiamas teritoriniu principu.
3. Skyrius nėra juridinis asmuo. Už Skyriaus prievoles atsako Partija.
4. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Partijos įstatais ir programa, Partijos valdymo organų sprendimais bei šiuo Reglamentu.
5. Skyriaus veiklos laikotarpis neribotas. Skyrius steigiamas, pertvarkomas arba jo veikla nutraukiama Partijos įstatų nustatyta tvarka.

**II SKYRIUS
SKYRIAUS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA, VALDYMO ORGANAI IR JŲ
KOMPETENCIJA**

6. Skyriaus valdymo organai:
 - 6.1. Aukščiausias Skyriaus organas – visuotinis Skyriaus narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas);

- 6.2. Skyriaus valdyba (*jei sudaroma*) – kolegialus valdymo organas. Skyriaus valdybą sudaro: Skyriaus pirmininkas ir jo pavaduotojai, išrinkti Partijos Seimo, Europos Parlamento nariai, savivaldybių merai, savivaldybių tarybų nariai, jeigu jie yra Skyriaus nariai ir kiti Susirinkime išrinkti Skyriaus nariai. Tuo atveju, jeigu Skyriaus valdyba nesudaroma, Skyriaus valdybos funkcijas, nurodytas Partijos įstatuose ir šiame Reglamente, vykdo Susirinkimas;
- 6.3. Skyriaus pirmininkas. Skyriaus pirmininkas vadovauja Skyriui ir Skyriaus valdybai; šaukia Susirinkimus ir Skyriaus valdybos posėdžius, sudaro jų darbotvarkių projektus; teikia Susirinkimui tvirtinti pavaduotojų skaičių, o jį patvirtinus pateikia Skyriaus pirmininko pavaduotojų kandidatūras; atstovauja Skyrių vietos renginiuose bei susitikimuose; jungia Skyriaus narius bendrai veiklai; organizuoja Skyriaus narių informavimą; atsako už Partijos valdymo organų sprendimų vykdymą, Skyriaus dokumentaciją bei raštvedybą; pasirašo Skyriaus dokumentus ir Susirinkimui teikia Skyriaus veiklos bei lėšų panaudojimo ataskaitas.
7. Skyriuje, kuris turi daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) narių, Skyriaus valdybos sprendimu gali būti įkurti Skyriaus poskyriai.
8. Jeigu Skyriuje įkuriami Skyrių poskyriai, tai Skyriaus poskyrio valdybos pirmininkas tampa Skyriaus valdybos nariu (Jeigu ji sudaroma).
9. Susirinkimas:
 - 9.1. svarsto Partijos politinės veiklos klausimus, teikia savo pasiūlymus Partijos valdybai;
 - 9.2. vertina Skyriaus veiklą, išklauso Skyriaus pirmininko ir Skyriaus valdybos veiklos bei lėšų panaudojimo ataskaitas ir jas tvirtina;
 - 9.3. Partijos valdybos nustatyta tvarka siūlo pretendentų kandidatūras į Lietuvos Respublikos Seimo narius, kandidatą į Lietuvos Respublikos Prezidentus ir kandidatus į Europos Parlamento narius;
 - 9.4. pagal patvirtintą Partijos valdybos tvarką organizuoja kandidato į savivaldybės merus rinkimus ir sudaro kandidatų į savivaldybės tarybos narius sąrašą;
 - 9.5. svarsto Partijos rinkimų programą vietos savivaldos rinkimams;
 - 9.6. gali kelti ir siūlyti savo kandidatus į Partijos valdymo organus;
 - 9.7. 4 (keturių) metų kadencijai slaptu balsavimu renka Skyriaus pirmininką ir (arba) Skyriaus valdybą. Skyriaus pirmininku negali būti Partijos pirmininkas;
 - 9.8. Skyriaus pirmininko teikimu nustato pavaduotojų skaičių (ne daugiau nei 2) ir juos tvirtina.
 - 9.9. nustato renkamų Skyriaus valdybos narių skaičių;
 - 9.10. pagal pateiktas Partijos valdybos rekomendacijas priima sprendimą dėl koalicijos sudarymo savivaldybių tarybose;

- 9.11. pagal savo kompetenciją gali vykdyti ir kitas funkcijas, jeigu jos nėra priskirtos kitiems Partijos organams pagal Partijos įstatus, taip pat Partijos suvažiavimo ir Partijos valdybos sprendimais;
10. Skyriaus valdyba:
- 10.1. kasmet tvirtina Skyriaus (Skyriaus poskyrių) biudžetą;
- 10.2. parengia Skyriaus (Skyriaus poskyrių) veiklos ir lėšų panaudojimo ataskaitą, kurią tvirtina Skyriaus narių Susirinkimas;
- 10.3. svarsto asmenų, pretenduojančių tapti Skyriaus nariais, prašymus ir priima sprendimus;
- 10.4. pagal kompetenciją svarsto ir priima sprendimą dėl Partijos nario drausminės atsakomybės, įspėjimo, pašalinimo, išstojimo iš Partijos arba narystės sustabdymo;
- 10.5. tvarko Skyriaus narių duomenų bazę, vykdo narių apskaitą, renka duomenis iš Skyriaus poskyrių ir teikia informaciją Administracijai;
- 10.6. nustato kuriamų Skyriaus poskyrių sąrašą ir ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informaciją apie įkurtus Skyriaus poskyrius perduoda Administracijai;
- 10.7. vadovaujantis Partijos įstatais, Partijos suvažiavimo ir Partijos valdybos sprendimais organizuoja ir kontroliuoja Partijos nutarimų (sprendimų) vykdymą, teikia informaciją Skyriaus nariams;
- 10.8. bendradarbiauja su savivaldybės tarybos nariais, derina bendras pozicijas su frakcija savivaldybės taryboje (jei tokia frakcija savivaldybėje yra);
- 10.9. tvirtina Skyrių poskyrių valdybų rinkimo tvarką;
- 10.10. tvirtina Skyriaus poskyrių veiklos ataskaitas;
- 10.11. rengia Partijos rinkimų programą vietos savivaldos rinkimams;
- 10.12. Skyriaus pirmininko teikimu tvirtina Skyriaus pavaduotojų funkcijas ir jų įgaliojimus;
- 10.13. nustato Skyriaus Susirinkimo, Skyriaus valdybos (Poskyrio narių susirinkimo, Poskyrio valdybos) sušaukimo ir balsavimo nuotoliniu būdu ir (arba) elektroninio ryšio priemonėmis, tvarkas;
- 10.14. skiria į atsiradusią laisvą vietą likusios kadencijos laikotarpiui Skyriaus valdybos narį;
- 10.15. pagal savo kompetenciją gali vykdyti ir kitas funkcijas, jeigu jos nėra priskirtos kitiems Partijos organams pagal šiuos įstatus, taip pat Suvažiavimo, Valdybos sprendimais.

III SKYRIUS

VALDYMO ORGANŲ DARBO ORGANIZAVIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

11. Skyriaus Susirinkimas vyksta ne rečiau nei kartą per metus. Skyriaus Susirinkimą šaukia Skyriaus pirmininkas ir informuoja visus Skyriaus narius prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki šaukiamo narių Susirinkimo datos apie Susirinkimo vietą ir laiką.
12. Kartu su kvietimu dėl Susirinkimo šaukimo Skyriaus pirmininkas siunčia Susirinkimo darbotvarkės projektą ir kitą medžiagą.
13. Dėl Susirinkimo darbotvarkės sprendžia Susirinkimo dalyviai.
14. Balsuoti dėl svarstomų klausimų galima atviru arba slaptu balsavimu (išskyrus atvejus, nustatytus Partijos įstatuose).
15. Nesant prieštaravimų, Susirinkimo pirmininko siūlymu dėl sprendimo gali būti nebalsuojama – jis priimamas Susirinkimo narių bendru sutarimu.
16. Susirinkimo metu, Skyriaus valdybos nustatyta tvarka, galima balsuoti ir elektroniniu būdu arba nuotoliniu būdu elektroninėmis ryšio priemonėmis.
17. Balsavimo metu kiekvienas Skyriaus narys turi vieną balsą.
18. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Susirinkimo pirmininko balsas.
19. Susirinkimo metu sprendimai yra priimami paprastąja balsų dauguma, kai jo metu dalyvauja ne mažiau kaip 1/3 Skyriaus narių.
20. Neeilinį Susirinkimą gali inicijuoti ir ne mažiau kaip 1/4 Skyriaus narių.
21. Jeigu Susirinkime nėra kvorumo, jis laikomas neįvykusiu ir po 5 (penkių) kalendorinių dienų gali būti sušauktas pakartotinis Skyriaus narių Susirinkimas, turintis teisę priimti sprendimus pagal neįvykusio Susirinkimo darbotvarkę. Sprendimai pakartotiniame Skyriaus narių Susirinkime priimami paprastąja balsų dauguma.
22. Kai įvedama nepaprastoji padėtis, paskelbiama ekstremalioji situacija ar karantinas ir gali kilti grėsmė žmonių sveikatai ir (ar) gyvybei ir Skyriaus nariai, vadovaudamiesi teisės aktų reikalavimais, negali fiziniu būdu susirinkti į Susirinkimą, Skyriaus narių Susirinkimas organizuojamas nuotoliniu būdu elektroninio ryšio priemonėmis Skyriaus valdybos nustatyta tvarka.
23. Skyriaus valdybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius šaukia Skyriaus pirmininkas.
24. Apie rengiamo Skyriaus valdybos posėdžio vietą, laiką ir darbotvarkę Skyriaus valdybos nariams, Skyriaus pirmininkas praneša ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki posėdžio. Siunčiant pranešimus, kartu pateikiama ir posėdžio medžiaga.
25. Skyriaus valdybos posėdžiai yra atviri Skyriaus nariams, jeigu Skyriaus valdyba nenusprendžia organizuoti uždaro posėdžio.

26. Skyriaus valdyba gali priimti sprendimus, kai posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip pusė Skyriaus valdybos narių. Sprendimai priimami paprastąja balsų dauguma atviru arba slaptu balsavimu (išskyrus atvejus, nustatytus Partijos įstatuose).
27. Balsavimo metu kiekvienas Skyriaus valdybos narys turi vieną balsą.
28. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Skyriaus valdybos posėdžio pirmininko balsas.
29. Nesant prieštaravimų, Skyriaus valdybos posėdžio pirmininko siūlymu dėl sprendimo gali būti nebalsuojama – jis priimamas Skyriaus valdybos narių bendru sutarimu.
30. Skyriaus valdybos posėdžiai taip pat gali būti organizuojami ir nuotoliniu būdu ir (arba) elektroninėmis ryšio priemonėmis.
31. Balsuoti dėl Skyriaus valdyboje svarstomų klausimų galima ir elektroniniu būdu arba nuotoliniu būdu elektroninėmis ryšio priemonėmis Skyriaus valdybos nustatyta tvarka.
32. Skyriaus valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai posėdyje sprendžiamas su jo veikla Skyriaus valdyboje susijęs ar jo atsakomybės klausimas.
33. 1/4 (vieno ketvirtadalio) Skyriaus valdybos narių reikalavimu Skyriaus pirmininkas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio reikalavimo gavimo privalo sušaukti neeilinį Skyriaus valdybos posėdį, Skyriaus valdybos nariams pateikiant numatomo posėdžio darbotvarkę.
34. Jeigu į Skyriaus valdybos posėdį susirenka mažiau nei pusė Skyriaus valdybos narių, jis laikomas neįvykusiu. Kitas Skyriaus valdybos posėdis pagal neįvykusio posėdžio darbotvarkę privalo būti sušauktas ne vėliau kaip po 7 (septynias) kalendorines dienas nuo neįvykusio posėdžio dienos ir laikomas įvykusiu, jeigu jame dalyvauja 1/4 (vienas ketvirtadalis) Skyriaus valdybos narių.
35. Jeigu narys pasitraukia iš Skyriaus valdybos, šio organo sudėtis papildoma pirmuoju iš eilės į Skyriaus valdybą Skyriaus susirinkimo metu nepatekusiu ir organo veikloje sutikusių dalyvauti pretendentu. Naujas narys į atsiradusią laisvą vietą likusiam Skyriaus valdybos nario kadencijos laikotarpiui skiriamas Skyriaus valdybos sprendimu.
36. Skyriaus valdybos narys per kadenciją praleidęs daugiau kaip pusę Skyriaus valdybos posėdžių netenka teisės kitos kadencijos Skyriaus valdyboje būti Skyriaus valdybos nariu.
37. Kai įvedama nepaprastoji padėtis, paskelbiama ekstremalioji situacija ar karantinas ir gali kilti grėsmė žmonių sveikatai ir (ar) gyvybei ir Skyriaus valdybos nariai, vadovaudamiesi teisės aktų reikalavimais, negali fiziniu būdu susirinkti į posėdį, Skyriaus valdybos posėdis organizuojamas nuotoliniu būdu elektroninio ryšio priemonėmis Skyriaus nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS

KLAUSIMŲ SUSIRINKIME IR SKYRIAUS VALDYBOS POSĖDYJE SVARSTYMAS

38. Skyriaus narių Susirinkimui ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžiams pirmininkauja Skyriaus pirmininkas. Skyriaus pirmininkui negalint (dėl ligos, komandiruotės, atostogų ir kitų objektyvių priežasčių), Susirinkimui ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžiui pirmininkauja Skyriaus pirmininko įgaliotas pavaduotojas.
39. Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžio pirmininkas:
 - 39.1. skelbia Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžio pradžią ir pabaigą, prireikus gali paskelbti darbotvarkėje nenumatytą pertrauką;
 - 39.2. rūpinasi Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžio darbo tvarka, stebi, kad juose būtų laikomasi Partijos įstatų, Partijos valdymo organų sprendimų ir šio Reglamento;
 - 39.3. suteikia Susirinkime ir (arba) Skyriaus valdybos posėdyje dalyvaujantiems asmenims žodį, gali jų paklausti, patikslindamas pasiūlymų esmę;
 - 39.4. remdamasis svarstymų rezultatais, formuluoja klausimus balsavimui ir skelbia balsavimo rezultatus;
 - 39.5. pasirašo Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžio protokolą ir sprendimus.
40. Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžiuose turi teisę dalyvauti ir pirmininkui leidus pasisakyti kviesti Partijos Skyriaus nariai ir kiti asmenys.
41. Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžio metu kalbėti galima tik pirmininkui leidus.
42. Posėdžio pirmininkas privalo leisti pasisakyti dėl procedūros, siūlymo nutraukti diskusijas, atidėti svarstomą klausimą, replikuoti po balsavimo.
43. Susirinkimo ir (arba) Skyriaus valdybos posėdžio protokolai turi būti pasirašyti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Šis Reglamentas priimamas ir keičiamas paprastąja Susirinkime dalyvaujančių Skyriaus narių balsų dauguma.
45. Reglamento pakeitimai ir papildymai negali prieštarauti Partijos įstatams ir įsigalioja nuo jų priėmimo dienos, išskyrus Reglamento nuostatą, reglamentuojančią Skyriaus pirmininko ir Skyriaus valdybos kadencijų trukmę. Kadencijų trukmę reglamentuojanti nuostata taikoma po to, kai pasibaigia iki pakeistų Partijos įstatų įsigaliojimo išrinktų asmenų kadencijos trukmė.

46. Skyriaus pirmininkui negalint (dėl ligos, komandiruotės, atostogų ir kitų objektyvių priežasčių), jo funkcijas atlieka Skyriaus pirmininko įgaliotas jo pavaduotojas.
