

Forma patvirtinta
Demokratų sąjungos „Vardan
Lietuvos“ valdybos 2023 m. kovo 31 d.
sprendimu Nr. 63 (1 priedas)

(Skyriaus darbo reglamento pavyzdinė forma)

(skyriaus pavadinimas)

SKYRIAUS DARBO REGLAMENTAS

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Demokratų sąjungos „Vardan Lietuvos“ (toliau – Partija) _____ skyriaus (toliau – Skyrius) darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Skyriaus darbo tvarką.
2. Skyrius yra Partijos struktūrinis padalinys, veikiantis _____ savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.
3. Skyrius nėra juridinis asmuo. Už skyriaus prievoles atsako Partija.
4. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais, Partijos įstatais ir programa, Partijos suvažiavimo (toliau – Suvažiavimas) sprendimais bei šiuo Reglamentu.
5. Skyriaus veiklos laikotarpis neribotas. Skyriaus veikla nutraukiama Partijos įstatų nustatyta tvarka.

**II SKYRIUS
SKYRIAUS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA, VALDYMO ORGANAI IR JŲ
KOMPETENCIJA**

6. Skyriaus valdymo organai:
 - 6.1. Aukščiausias Skyriaus organas – visuotinis Skyriaus narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas);
 - 6.2. Skyriaus pirmininkas;

- 6.3. Skyriaus valdyba (*Jei sudaroma*). Skyriaus valdybą sudaro Skyriaus pirmininkas, jo pavaduotojai, išrinkti Partijos Seimo, Europos Parlamento nariai, savivaldybių merai, savivaldybių tarybų nariai ir kiti Susirinkime išrinkti nariai;
- 6.4. Skyriuje gali būti įkuriami Skyriaus poskyriai.
7. Visuotinis Skyriaus narių susirinkimas:
- 7.1. svarsto Partijos politinės veiklos klausimus, teikia savo pasiūlymus Partijos Valdybai (toliau – Valdyba);
- 7.2. Suvažiavimui arba Valdybai siūlo kandidatus į Lietuvos Respublikos Seimo narius, kandidatą į Lietuvos Respublikos Prezidentus ir kandidatus į Europos Parlamento narius;
- 7.3. pagal patvirtintą Partijos Valdybos tvarką, organizuoja kandidato į savivaldybės merus rinkimus, ir teikia išrinktą kandidatą Partijos Tarybai apsvarstyti ir Partijos Valdybai tvirtinti;
- 7.4. tvirtina Skyriaus pateiktą savivaldybės tarybos kandidatų sąrašą, kurio projektą teikia Skyriaus valdyba;
- 7.5. teikia Partijos Tarybai apsvarstyti ir Partijos Valdybai tvirtinti skyriaus teritorijoje esančių vienmandačių apygardų kandidatus;
- 7.6. tvirtina rinkimų programą vietos savivaldos rinkimams;
- 7.7. gali kelti ir siūlyti Skyriaus kandidatus į Partijos valdymo organus;
- 7.8. slaptu balsavimu 1 (vienerių) metų kadencijai renka Skyriaus pirmininką ir (arba) Skyriaus valdybą. Skyriaus pirmininko teikimu renka Skyriaus pirmininko pavaduotojus. Skyriaus pirmininku negali būti Partijos pirmininkas;
- 7.9. Skyriaus pirmininko teikimu nustato Skyriaus pirmininko pavaduotojų (ne daugiau kaip 2) skaičių;
- 7.10. nustato renkamų Skyriaus Valdybos narių skaičių;
- 7.11. pagal pateiktas partijos Valdybos rekomendacijas priima sprendimą dėl koalicijos sudarymo ir jos programos patvirtinimo miesto ar rajono savivaldybės taryboje;
- 7.12. pagal savo kompetenciją gali vykdyti ir kitas funkcijas, jeigu jos nėra priskirtos kitiems Partijos organams pagal Partijos Įstatus, taip pat Suvažiavimo, Valdybos sprendimus;
- Tais atvejais kai nesudaroma Skyriaus valdyba:*
- 7.13. kasmet tvirtina Skyriaus (Skyriaus poskyrių) biudžetą ir lėšų panaudojimo ataskaitą;
- 7.14. svarsto asmenų, pretenduojančių tapti Partijos nariais, prašymus ir priima sprendimus;
- 7.15. pagal kompetenciją svarsto ir priima sprendimą dėl Partijos nario pašalinimo, išstojimo iš Partijos arba narystės sustabdymo;
- 7.16. tvarko Skyriaus narių duomenų bazę, vykdo narių apskaitą, renka duomenis iš Skyriaus

- poskyrių ir teikia informaciją Administracijai;
- 7.17. nustato kuriamų Skyriaus poskyrių sąrašą ir ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informaciją apie Skyriaus poskyrius perduoda Administracijai;
- 7.18. organizuoja Partijos nutarimų (sprendimų) vykdymą, teikia visapusišką informaciją Skyriaus nariams;
- 7.19. tvirtina Skyrių poskyrių valdybų rinkimo tvarką;
- 7.20. kasmet tvirtina Skyriaus poskyrių veiklos ataskaitas;
- 7.21. visuotiniam Skyriaus narių susirinkimui teikia Skyriaus savivaldybės tarybos kandidatų sąrašo projektą;
- 7.22. pagal savo kompetenciją gali vykdyti ir kitas funkcijas, jeigu jos nėra priskirtos kitiems Partijos organams pagal šiuos Įstatus, taip pat Suvažiavimo, Valdybos sprendimais.
8. Skyriaus pirmininkas:
- 8.1. vadovauja Skyriui ir *Skyriaus valdybai (jei ji sudaroma)*;
- 8.2. šaukia visuotinį Skyriaus narių susirinkimą ir Skyriaus Valdybos susirinkimus, sudaro jų darbotvarkes;
- 8.3. pasirašo susirinkimų protokolus, kitus priimtus dokumentus;
- 8.4. atstovauja Skyrių vietas renginiuose, susitikimuose;
- 8.5. teikia Skyriaus pirmininko pavaduotojų kandidatūras visuotiniam Skyriaus narių susirinkimui tvirtinti;
- 8.6. visuotiniam Skyriaus narių susirinkimui teikia metinę Skyriaus veiklos ataskaitą.
9. Skyriaus valdyba:
- 9.1. Skyriaus valdyba vykdo funkcijas nurodytas 7.13 – 7.22 šio reglamento funkcijas;
- 9.2. Skyriaus pirmininko teikimu tvirtina Skyriaus pavaduotojų funkcijas ir įgaliojimus;
- 9.3. bendradarbiauja su savivaldybės tarybos nariais, derina bendras pozicijas su frakcija (jei tokia savivaldybėje yra).

III SKYRIUS

VALDYMO ORGANŲ DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Visuotinis Skyriaus narių susirinkimas vyksta ne rečiau nei kartą per pusmetį. Skyriaus Pirmininkas, Skyriaus valdybos sprendimu, šaukia visuotinį Skyriaus narių susirinkimą ir apie tai informuoja elektroninėmis ryšio priemonėmis (elektroniniu paštu ir (arba) telefonu) visus Skyriaus narius bei Partijos Valdybą ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki šaukiamo visuotinio narių susirinkimo datos.

11. Neeilinį visuotinį Skyriaus narių susirinkimą gali inicijuoti ir ne mažiau kaip 1/4 Skyriaus narių.
12. Dėl visuotinio Skyriaus narių susirinkimo darbotvarkės sprendžia susirinkimo dalyviai.
13. Skyriaus valdybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius šaukia Skyriaus pirmininkas, Skyriaus valdybos nariams pateikdamas posėdžio darbotvarkę ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki posėdžio.
14. 1/4 (vieno ketvirtadali) Skyriaus valdybos narių reikalavimu Skyriaus pirmininkas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio reikalavimo gavimo privalo sušaukti neeilinį Skyriaus valdybos posėdį, Skyriaus valdybos nariams pateikiant numatomo posėdžio darbotvarkę.
15. Jeigu į Skyriaus valdybos susirinkimą susirenka mažiau nei pusė Skyriaus valdybos narių, susirinkimas laikomas neįvykusiu. Kitas Skyriaus valdybos susirinkimas pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę privalo būti sušauktas ne anksčiau kaip po 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo neįvykusio susirinkimo dienos ir laikomas įvykusiu, jeigu jame dalyvauja 1/4 (vienas ketvirtadalis) Skyriaus valdybos narių.
16. Skyriaus (Skyriaus valdybos, jeigu ji sudaroma) posėdžiai, susirinkimai gali būti organizuojami ir nuotoliniu būdu elektroninėmis ryšio priemonėmis. Kai įvedama nepaprastoji padėtis, paskelbiama ekstremalioji situacija ar karantinas ir gali kilti grėsmė žmonių sveikatai ir (ar) gyvybei bei vadovaujantis teisės aktų reikalavimais nėra galimybės fiziniu būdu susirinkti į Skyriaus (Skyriaus poskyrių) narių susirinkimą (Skyriaus valdybos posėdį), toks susirinkimas (posėdis) gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu elektroninio ryšio priemonėmis, Skyriaus nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS

DALYVAVIMAS SKYRIAUS POSĖDŽIUOSE TELEKOMUNIKACINIŲ

ĮRENGINIŲ PAGALBA

17. Skyriaus narys, negalintis atvykti į posėdį, gali dalyvauti jame elektroninėmis ryšio priemonėmis, jeigu tokia dalyvavimo forma buvo aptarta organizuojant posėdį.
18. Balsavimo pabaigoje posėdžio pirmininkas pagarsina jo rezultatus ir papildomai patikrina, ar balsavimo rezultatai yra aiškūs elektroninėmis ryšio priemonėmis prisijungusiems posėdžio dalyviams.
19. Tais atvejais, kai posėdyje yra pristatomi dokumentai, pranešimai ir pan. turi būti užtikrinta, kad šią medžiagą gavo posėdžio dalyviai, prisijungę elektroninėmis ryšio priemonėmis.

V SKYRIUS

SPRENDIMŲ PRIĖMIMO PROCEDŪRA

20. Susirinkimo metu sprendimai yra priimami paprastąja balsų dauguma, kai jo metu dalyvauja ne mažiau kaip 1/3 skyriaus narių. Balsuoti visuotinio Skyriaus narių susirinkime dėl svarstomų klausimų galima atviru arba slaptu balsavimu (išskyrus atvejus nustatytus Partijos įstatuose), arba nuotoliniu būdu elektroninėmis ryšio priemonėmis.
21. Sprendimai Skyriaus valdybos posėdžiuose priimami paprastąja balsų dauguma dalyvaujant daugiau kaip pusei Skyriaus valdybos narių. Balsavimo metu kiekvienas Skyriaus Valdybos narys turi vieną balsą. Sprendimas yra priimtas balsų dauguma, jeigu balsavime dalyvavusių Skyriaus valdybos narių balsų „už“ skaičius yra didesnis, negu kitų balsavime dalyvavusių narių balsų skaičius (nepriklausomai nuo to, ar jie balsavo „prieš“, ar susilaikė išreikšti savo nuomonę balsuojamu klausimu). Balsavimo rezultatus esant lygiam balsų skaičiui lemia posėdžio pirmininko balsas.
22. Skyriaus posėdžiai protokoluojami. Kai skyriaus posėdžiai vykdomi elektroninėmis ryšio priemonėmis, daromas posėdžių įrašas (jei yra techninės galimybės). Posėdžio protokolus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pasirašo posėdžio pirmininkas.

VI SKYRIUS

REGLAMENTO PRIĖMIMAS, KEITIMAS IR TAIKYMAS

23. Šis Reglamentas priimamas ir keičiamas paprastąja posėdyje dalyvaujančių visuotinio Skyriaus narių susirinkimo narių balsų dauguma. Reglamento pakeitimai ir papildymai negali prieštarauti Partijos įstatams ir įsigalioja nuo jų priėmimo dienos.
 24. Skyriaus pirmininkui negalint (dėl ligos, komandiruotės, atostogų ir kitų objektyvių priežasčių) jo funkcijas atlieka Skyriaus pirmininko įgaliotas jo pavaduotojas.
 25. Visus Skyriaus veiklos procedūrinius klausimus, kurie nenumatyti šiame Reglamente sprendžia Skyriaus pirmininkas arba jam negalint įgaliotas jo pavaduotojas.
-